Allegato 1A

SCHEDA ANAGRAFICA IDENTIFICATIVA DELL'ORGANIZZAZIONE E DELLE RISORSE UMANE E STRUMENTALI			
ORGANIZZAZIONE			
Denominazione			
Ragione Sociale			
P. IVA/C. F.			
Sito Web:			
Sede legale: Comune di	Via		n.
Telefono	fax		
E-mail			
ORGANIGRAMMA			
Presidente/Legale Rappresentante		tel.	
nome e cognome		E.mail	
Responsabile Amministrativo/Contabile		tel.	
nome e cognome		E.mail	
Responsabile della sede operativa		tel.	
nome e cognome		E.mail	
Responsabile del personale		tel.	
nome e cognome		E.mail	
Responsabile D.Lgs 81/2008		tel.	
nome e cognome		E.mail	
Responsabile 196/2003		tel.	
nome e cognome		E.mail	
n. dipendenti alla data domanda			
n. volontari alla data domanda			
Coordinatore del Servizio Trasporti			
cognome e nome			
Reperibilità: tel.	Fax	mail	
ACCESSIBILITÀ			
Sede operativa:	Via		n.
Telefono		fax	
E-mail			
apertura al pubblico: giorni	orari		
numero verde			
dettagli logistici per raggiungere la sede			
barriere architettoniche			
Altre sedi:			

Data _____

Il legale Rappresentante
Timbro e firma

Allegato 1B

PATTO DI ACCREDITAMENTO /CONTRATTO DI SERVIZIO PER L'EROGAZIONE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO A FAVORE DI STUDENTI DISABILI FREQUENTANTI GLI ISTITUTI SECONDARI SUPERIORI DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

Il presente patto determina l'Accreditamento, presso la Città Metropolitana di Palermo, dei soggetti profit e non profit che intendono svolgere il Servizio di Trasporto a favore di studenti disabili frequentanti gli Istituti Secondari Superiori della Città Metropolitana di Palermo.

Ciò premesso, nella sede legale del_____, in_____, in data_____

TRA

Il/la Sig./ra_____nato/a a_____il _____

_____ residente a_____codice fiscale_____ legale rappresentante di _____

_____ con sede legale in _____Via_____n. ___

_____ PEC _____

_____

di seguito denominata Soggetto Accreditato

E

la Città Metropolitana, con sede a_____in Via_____, n._____, rappresentata dal_____nato/a a_____, nella qualità di Dirigente Direzione della Direzione_____

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

1. OBBLIGHI DEL SOGGETTO ACCREDITATO

Il soggetto accreditato s'impegna a svolgere le prestazioni previste dal documento "Disciplinare per l'Accreditamento del Servizio di Trasporto", qui integralmente richiamati quali parti integranti e sostanziali.

A tal fine il soggetto accreditato, con la sottoscrizione del presente patto:

- accetta la procedura di accreditamento del Servizio Trasporto previsto dalla Città Metropolitana di Palermo;
- accetta, per tutto il periodo di vigenza dell'accreditamento il sistema tariffario – non suscettibile di incremento previsto dal Disciplinare;
- accetta i sistemi di rendicontazione, di verifica e di controllo dell' appropriatezza e della qualità delle prestazioni stabiliti per le prestazioni rese in regime di accreditamento;
- si impegna a mantenere tutti i requisiti di idoneità organizzativo-gestionale per l'erogazione del servizio avvalendosi di personale qualificato e mezzi idonei, dichiarati in sede di Domanda di Accreditamento;
- applica tutte le norme previste dalla legislazione vigente per il trattamento dei dati ai sensi del D.Lgs 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni;
- si impegna ad effettuare tutti gli adempimenti a suo carico previsti dal D.lgs. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni;
- si impegna a trasmettere all'Ente accreditante tutte le informazioni necessarie per la richiesta del DURC necessario per la liquidazione della nota contabile ed ogni altra disposizione prevista dal Disciplinare, qui integralmente richiamato.

Allega, come richiesto dal Disciplinare:

a) copia della Polizza di assicurazione R.C.T. con massimale non inferiore a € 5.000.000,00 unico per sinistro e R.C.O. € 5.000.000,00 per sinistro con il limite di € 2.500.000,00 per ogni persona danneggiata, a garanzia di sinistri che possano derivare ad utenti durante l'espletamento del servizio, ivi compresi gli infortuni del conducente e la copertura globale dei trasportati;
b) Piano per la Sicurezza, specifico per il servizio in oggetto (D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.);

2. EROGAZIONE SERVIZIO

Sulla base di quanto previsto dal Disciplinare, il soggetto accreditato attiva il servizio richiesto dall'Ufficio Integrazione Scolastica, con i tempi e modi specificati nel predetto Disciplinare e dichiarati nella domanda di accreditamento.

3. PAGAMENTI

La Citta' Metropolitana di Palermo si impegna al pagamento riconosciuto ai singoli utenti, su presentazione di apposito estratto conto mensile contenente i dati personali di ciascun utente servito e le prestazioni effettivamente rese, entro 30 giorni dal ricevimento del documento contabile.

4. CONTROLLO E VIGILANZA

L'Ufficio Integrazione Scolastica procede al controllo ed alla vigilanza, attraverso verifiche ed accertamenti periodici, sul livello delle prestazioni rese dal soggetto accreditato.

In particolare, la vigilanza ed il controllo si esercitano per verificare che i soggetti accreditati mantengano il possesso dei requisiti indispensabili del "Disciplinare del Servizio di Trasporto Disabili mediante accreditamento" e di tutti gli impegni ed oneri assunti con l'accettazione di tutte le prescrizioni contenute nello stesso.

Le verifiche valutano il permanere dei requisiti dichiarati, il livello quali – quantitativo degli interventi e la loro corrispondenza ai contenuti del Servizio.
Il predetto Ufficio si riserva la facoltà di chiedere al soggetto accreditato notizie dettagliate, documentazione e relazioni inerenti i servizi di trasporto.
La valutazione ed il controllo riguardano sia i processi che i risultati.

5. DURATA DEL PATTO DI ACCREDITAMENTO

Il presente patto, nell'arco temporale_____, decorre dal_____ed ha validità per_ mesi con possibilità, di rinnovo per ulteriori_____mesi, previa _____ verifica
da parte della Città Metropolitana di Palermo della sussistenza e del mantenimento dei requisiti previsti per l'accreditamento del Disciplinare per l'Accreditamento del Servizio di Trasporto.

6. ISCRIZIONE ALLA LISTA DEI SOGGETTI ACCREDITATI

A seguito della procedura di validazione, con la sottoscrizione del presente Patto di Accreditamento, la Città Metropolitana di Palermo procede all'iscrizione alla Lista dei Soggetti Accreditati.

L'iscrizione alla Lista comporta la conoscenza e l'accettazione di tutte le attività, di controllo e vigilanza sull'attività gestionale del fornitore, per la verifica del mantenimento del possesso dei requisiti, del livello degli interventi e degli impegni formalmente assunti previsti dal relativo disciplinare di servizio.

7. CASI DI RISOLUZIONE DEL RAPPORTO

Si applicano al rapporto disciplinato del presente patto le clausole di risoluzione previste dall'art. 1 9 del Disciplinare.

8. CONTROVERSIE

Tutte le controversie dovranno essere affrontate e possibilmente risolte con spirito di reciproca comprensione.
In ogni caso s'individua come Foro competente quello di Palermo.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Legale Rappresentante

Il Dirigente
Dott.ssa Rosalia Rosone

Allegato 2

Città Metropolitana di Palermo
Direzione Politiche Sociali
Pubblica Istruzione Politiche Giovanili
Sport – Attività Produttive Cultura Turismo

Ufficio Integrazione Scolastica e Disabilità Sensoriale

OGGETTO: DOMANDA DI ACCREDITAMENTO AL SERVIZIO DI TRASPORTO DISABILI

Il/la sottoscritto/a_____nato/a a_____il_____e residente in_____ Via_____in qualità di legale rappresentante/ procuratore della_____con sede legale a_____ in Via_____n._____con sede amministrativa in_ _____Via_____ n._____, Cod. Fisc./P. IVA_____Telefono_____Fax_____ e-mail_____ _____ Pec_____

CHIEDE

L'ACCREDITAMENTO PER L'EROGAZIONE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO PER STUDENTI DISABILI RESIDENTI NEL TERRITORIO DELLA CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

A tal fine, sotto la propria responsabilità ad ogni effetto di legge, consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'art.76 del D.P.R. n.445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti,

DICHIARA

L'accreditamento viene richiesto:

- come associazione
- come singola impresa/cooperativa
- come consorzio
- come associazione temporanea con i seguenti soggetti:

Capogruppo
Sede Legale a Via N.

Mandante
Sede Legale a Via N.

Mandante
Sede Legale a Via N.

- di non essere soggetto a cause di esclusione ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. n.56 /2017;

- di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento di appalti di servizi e di stipula dei relativi contratti previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 56/2017 e dal D.Lgs. 231/2001 e dall'art.1- bis della L.383/2001 e s.m.i. e qualsiasi altra disposizione legislativa e regolamentare vigente;

- di non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione, amministrazione controllata, concordato preventivo, e che non è in corso alcuna delle predette procedure previste dall'art. 10 del D.lgs 65/2000;

- (escluso associazioni) di essere iscritto alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura, competente per territorio (precisare estremi di iscrizione) per la specifica attività oggetto dell'accreditamento, al n_______;

- di essere regolarmente iscritti all'Albo delle Società Cooperative istituito con D.M. 23/6/2004 (precisare estremi di iscrizione) e (solo per le Cooperative Sociali) di essere regolarmente iscritto al relativo Albo Regionale (precisare estremi di iscrizione);

- di essere iscritto al Registro Generale Regionale del Volontariato – (nel caso di Organizzazioni di Volontariato) - ai sensi della Legge Regionale n.22/94;

- che lo scopo sociale (mission aziendale) è come risulta da (allegare statuti, atti costitutivi ecc.);
- di essere in regola con i versamenti relativi ai contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori secondo la legislazione italiana e che le sedi di competenza presso le quali richiedere la certificazione attestante la regolarità dei versamenti contributivi (DURC) sono le seguenti:

  INPS: matricola_
  INAIL: matricola_
  sede

- di essere in regola con il pagamento di imposte e tasse di non avere pendenze aperte nei confronti dell'Amministrazione Finanziaria;

- di essere a conoscenza degli obblighi imposti dalla Legge n.136 del 13.08.2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" in particolare "Tracciabilità dei flussi finanziari";

- di impegnarsi a presentare, su richiesta della CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO, in qualsiasi momento del periodo di accreditamento, copia di tutti i documenti atti a verificare il corretto trattamento economico-giuridico degli operatori impegnati nell'espletamento dei servizi;

- (in caso di Cooperative) di impegnarsi a versare i contributi previdenziali ed assistenziali dei lavoratori impegnati nei servizi oggetto di accreditamento.

- di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della L. n. 68/99;

oppure

che l'impresa non è tenuta al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della citata L. n. 68/99 avendo alle dipendenze un numero di lavoratori inferiore a n. 15;avendo alle dipendenze un numero di lavoratori compreso tra 15 e 35 e, non avendo proceduto successivamente al 18/01/2000 ad assunzioni che abbiano incrementato l'organico, non è attualmente obbligata a presentare il prospetto informativo di cui all'art. 9 della L. n. 68/99;

- di non essersi avvalsi di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14, Legge n. 383/2001 e s.m.i.

oppure

di essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui all'art.1 bis, comma 14, Legge n. 383/2001 e s.m.i, ma che il periodo di emersione si è concluso entro il termine ultimo di presentazione della domanda di accreditamento;

- (per le Associazioni) che gli introiti derivanti da attività di tipo commerciale sono inferiori, in ragione , a quelli derivanti dalle attività di volontariato;

- di conoscere, aver preso visione e accettare incondizionatamente, in ogni sua parte ed elaborato, il contenuto dei documenti:

a) "Disciplinare per l'accreditamento del Servizio di Trasporto Disabili" (nonché l'iter procedimentale dell'accreditamento);

- di essere un'organizzazione con personalità giuridica operante nel settore dei servizi similari a quelli oggetto del presente disciplinare, in possesso di adeguate capacità economiche- finanziarie, gestionali ed organizzative, dell'esperienza richiesta e degli standard di qualità richiesti dal "Disciplinare per l'accreditamento del servizio di trasporto disabili", necessari a garantire la perfetta e puntuale esecuzione del servizio, come si evince dalla documentazione allegata;

- di essere edotto/a che i valori definiti del Disciplinare si intendono omnicomprensivi e di impegnarsi a fornire i servizi a tali valori per tutta la durata dell'accreditamento;

- di dedicare all'aggiornamento professionale del personale impiegato nei servizi, un numero di ore nel biennio non inferiore a 40 ore complessive per persona come si evince dalla documentazione allegata ;

- di essere dotato ed allegare copia della Carta dei Servizi ;

- di impegnarsi ad erogare tutti i servizi oggetto di accreditamento a favore dei soggetti residenti nel territorio della Città Metropolitana di Palermo secondo gli "standard di qualità del servizio", previsti da Disciplinare ;

- di garantire la presenza di un coordinatore qualificato, con almeno due anni di esperienza nella gestione di servizi analoghi, con funzioni di organizzazione complessiva del servizio, gestione del personale e raccordo con la Città Metropolitana di Palermo di cui si allega curriculum e breve definizione del ruolo;

- di impegnarsi a dedicare all'aggiornamento professionale e/o alla supervisione del personale impiegato nei servizi, un monte ore non inferiore a 70 ore annuali: a tal fine allega Piano Formativo;

- di allegare gli elenchi (n. volontari e dipendenti) dettagliati degli operatori del servizio e relativo curriculum professionale "standard di qualità del servizio;

- di dichiarare che il personale impiegato è in possesso del certificato di idoneità alla mansioni specifiche, rilasciato dal medico competente);

- di allegare gli elenchi dettagliati delle risorse strumentali messe a disposizione del servizio (tipo marca, targa, ecc.) con specifica indicazione delle loro caratteristiche (attrezzato/non attrezzato ecc.) della vetustà (anno di immatricolazione);

- di impegnarsi a garantire la continuità del rapporto operatore/utenti soprattutto nel caso sia richiesta anche la presenza di accompagnatore;

- di impegnarsi a garantire la sostituzione immediata del personale assente, con altro avente pari qualifica;

- di impegnarsi a garantire l'immediata sostituzione dei mezzi inidonei al servizio;

- di applicare, nei confronti dei propri dipendenti addetti ai servizi oggetto di accreditamento e, se cooperative, anche nei confronti dei soci, i CCNL di settore e gli accordi integrativi territoriali sottoscritti dalle Organizzazioni Sindacali maggiormente rappresentative sul piano nazionale. L'obbligo di cui al presente punto vincola il soggetto accreditato anche se non aderente alle Associazioni stipulanti o se receda da esse, ovvero di applicare ai propri operatori il C.C.N.L. e i seguenti contratti integrativi, nonché i seguenti Regolamenti interni ed impegnarsi ad osservare applicare integralmente tute norme contenute, nonché adempiere ad ogni altro obbligo contributivo in materia previdenziale, assistenziale ed assicurativa.
- che la sede operativa è ubicata a _____in via____n.__

- che la sede è raggiungibile da e che per l'accesso sussistono (specificare)/non sussistono barriere architettoniche;

- di impegnarsi a garantire la possibilità di contatto da parte dell'utenza per almeno 8 ore al giorno dal lunedì al sabato e un servizio di segreteria telefonica negli altri giorni ed orari, ai seguenti numeri di impegnarsi a garantire il servizio come segue: (dettagliare fasce orarie, giorni ecc.)

- di garantire l' attivazione del servizio: entro 3 giorni lavorativi dalla richiesta;

- di aver adottato ed allegare copia delle schede-modulistica tipo del proprio sistema di raccolta dati e informazioni interne ed esterne necessarie alla corretta esecuzione del servizio ;

- di osservare gli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente e di essere dotato di un Piano per la Sicurezza specifico per il servizio in oggetto, che sarà depositato all'atto della sottoscrizione del patto di accreditamento;

- che il Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione è_____

- di fornire adeguati strumenti ed ausili al personale impiegato per l'espletamento delle mansioni, nonché per la prevenzione degli infortuni sul lavoro e delle malattie professionali, come da elenco qui allegato;

- di impegnarsi ad effettuare qualsiasi trattamento di dati personali e sensibili a norma del D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e successive modifiche ed integrazioni;

- che il Responsabile del trattamento dei Dati, ai sensi della Legge 196/2003, è _____

- di impegnarsi a stipulare, prima della sottoscrizione del patto di accreditamento, con idonea compagnia, polizza di assicurazione R.C.T. con massimale non inferiore a € 5.000.000,00 unico per sinistro e R.C.O. € 5.000.000,00 per sinistro con il limite di € 2.500.000,00 per ogni persona danneggiata, a garanzia di sinistri che possano derivare ad utenti o terzi durante l'espletamento del servizio, ivi compresi gli infortuni del conducente e la copertura globale dei trasportati;

- di esonerare la Città Metropolitana di Palermo da qualsiasi responsabilità diretta o indiretta a qualsiasi titolo derivante alle persone, alle strutture, alle cose a seguito dell'attività di trasporto;

- di impegnarsi a monitorare e valutare il grado di soddisfazione degli utenti interni ed esterni del servizio ed allegare (se disponibile della modulistica tipo) gli strumenti di monitoraggio, valutazione e verifica della soddisfazione del cliente;

- di non pretendere alcun compenso per la partecipazione alla procedura di accreditamento. Allega

inoltre la seguente documentazione:

¬ Lettere Banca "affidabilità e solidità del soggetto erogatore";
¬ Certificati di Servizio;
¬ Attestati "professionalità del soggetto erogatore";
¬ Eventuali Statuti, atti costitutivi ecc..;
¬ Scheda anagrafica identificativa dell'organizzazione e delle risorse umane e strumentali
¬ Tutta la documentazione probatoria inerente i requisiti specifici previsti dal "Disciplinare per l'accreditamento del servizio" e sopra richiamati.

CHIEDE altresì

che ogni comunicazione relativa al presente bando di accreditamento sia comunicata al seguente indirizzo :
denominazione_____

via _____ e numero civico_____ città_____

provincia_____telefono_____ fax _____

e-mail_____Pec_____

DATA_____